



ZASADY PRZEWODNIE DLA DOSTAWCÓW



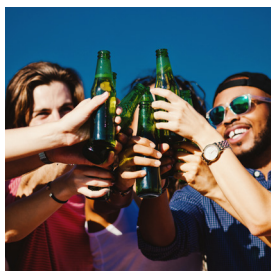
CEL

O-I GLASS, INC. JEST CZOŁOWYM GLOBALNYM PRODUCENTEM BUTELEK SZKLANYCH I SŁOIKÓW, które służą jako opakowania do piwa, wina, napojów alkoholowych i bezalkoholowych, żywności, kosmetyków i produktów farmaceutycznych. Firma O-I współpracuje z tysiącami klientów, a wielu z nich produkuje najbardziej znane marki żywności i napojów na świecie. Firma O-I jest dumnym producentem najbardziej ekologicznego opakowania — szklanego.



TAK JAK DBAMY O TRWAŁOŚĆ PRODUKOWANYCH OPAKOWAŃ SZKLANYCH, STARAMY SIĘ UTRZYMAĆ ŚWIETNĄ REPUTACJĘ FIRMY. Nasi pracownicy od lat postępują zgodnie z poniższymi zasadami, które pomagają nam cieszyć się świetną opinią:

- przestrzegania obowiązujących przepisów prawa i innych ustawowych regulacji oraz
- przestrzegania najwyższych standardów etycznego postępowania, w tym bezkompromisowej uczciwości.



STARAMY SIĘ DBAĆ O RELACJE Z DOSTAWCAMI, KTÓRZY WYZNAJĄ WARTOŚCI PODOBNE DO NASZYCH. Oczekujemy, że nasi dostawcy będą prowadzić działalność zgodnie z przepisami i wysokimi standardami etycznymi. Nasze zakłady produkcyjne znajdują się na całym świecie, a firma O-I przykładą dużą wagę do relacji ze swoimi dostawcami. Globalny łańcuch dostaw O-I obejmuje różnych lokalnych, regionalnych i globalnych dostawców, oferujących szeroką gamę produktów i usług.



ZASADY PRZEWODNIE DLA DOSTAWCÓW OBEJMUJĄ WYMAGANIA FIRMY O-I I PODKREŚLAJĄ ZASADY DOBREGO MIEJSCA PRACY ZGODNE Z OBOWIĄZUJĄCYMI PRZEPISAMI, w tym między innymi z przepisami prawa pracy i ochrony środowiska. Oczekujemy, że dostawcy, z którymi łączą nas stosunki umowne bądź biznesowe, będą przestrzegać naszych Zasad przewodnich dla dostawców. Ponadto oczekujemy, że nasi dostawcy będą zarządzać swoimi łańcuchami dostaw w sposób spójny z niniejszymi Zasadami przewodnimi dla dostawców.



ZAKRES

Będziemy stosować niniejsze Zasady przewodnie dla dostawców w stosunku do wszystkich dostawców, z którymi spółka O-I, jej spółki stowarzyszone i jednostki biznesowe są powiązane relacjami umownymi bądź biznesowymi, w tym wobec wykonawców i dostawców produktów i usług.

ZASADY PRZEWODNIE DLA DOSTAWCÓW

- 1. WYMAGANIA PRAWNE:** Dostawcy będą przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów i uregulowań prawnych podczas dostarczania produktów i usług firmie O-I.
- 2. ZGODNOŚĆ Z UREGULOWANIAM I PRZEPISAMI PRAWA PRACY:**
 - **Minimalny wiek zatrudnienia** — dostawcy nie będą zatrudniać pracowników poniżej wieku uprawniającego do pracy zgodnie z lokalnymi przepisami.
 - **Praca przymusowa** — dostawcy nie będą korzystać z przymusowej siły roboczej ani przymusowej pracy więźniów.
 - **Handel żywym towarem** — dostawcy będą przestrzegać odpowiednich przepisów prawa zabraniających handlu żywym towarem i współczesnych form niewolnictwa.
 - **Znęcanie się i nękanie** — dostawcy nie będą stosować kar cielesnych ani innych form molestowania seksualnego bądź fizycznego lub znęcania się nad pracownikami, w tym przymusu psychicznego, obelg słownych ani gróźb.
 - **Dyskryminacja** — dostawcy nie będą dyskryminować innych ze względu na jakiekolwiek warunki ani cechy chronione obowiązującymi przepisami lub uregulowaniami prawnymi.
 - **Wolność zrzeszania się** — dostawcy będą uznawać i szanować prawa każdego pracownika do zrzeszania się w prawnie usankcjonowanej organizacji. Należy przestrzegać praw związków zawodowych.
 - **Godziny pracy, tydzień roboczy i wypłata wynagrodzenia** — dostawcy będą przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów lokalnych.
- 3. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA W MIEJSCU PRACY:** Dostawcy będą zapewniać pracownikom warunki pracy zgodne z obowiązującymi przepisami i uregulowaniami prawnymi dotyczącymi bezpieczeństwa i zdrowia pracowników.
- 4. PRAKTYKI W ZAKRESIE OCHRONY ŚRODOWISKA:** W ramach prowadzonej działalności dostawcy O-I będą przestrzegać obowiązujących przepisów i uregulowań dotyczących ochrony środowiska, a także opracowywać i wdrażać plany oraz programy w celu poprawy wszelkich niezgodnych praktyk.
- 5. ZRÓWNOWAŻONY ROZWÓJ:** Jako producent najbardziej naturalnych opakowań, które nie naruszają równowagi środowiskowej, firma O-I od samego początku swojej działalności uwzględniała założenia zrównoważonego rozwoju w praktykach biznesowych. Firma O-I zachęca dostawców do promowania zrównoważonego rozwoju w swojej działalności przez ograniczenie zużycia i wydłużenie żywotności produktów wykorzystywanych w procesie produkcji oraz zmniejszenie ilości odpadów. Firma O-I zachęca również swoich dostawców do aktywnego angażowania się w społeczności, którym służą.
- 6. PRZECIWDZIAŁANIE KORUPCJI:** Dostawcy działający w imieniu firmy O-I muszą przestrzegać amerykańskiej ustawy o zagranicznych praktykach korupcyjnych (FCPA) i brytyjskiej ustawy antykorupcyjnej, jak również lokalnych przepisów dotyczących przekupywania urzędników państwowych. W związku z jakąkolwiek transakcją jako dostawca firmy O-I lub transakcją, w której O-I uczestniczy w inny sposób, Dostawca nie może przekazywać ani oferować łapówek, płatności czy jakiegokolwiek innej korzyści majątkowej lub osobistej, pośrednio ani bezpośrednio, urzędnikowi państwowemu, pracownikowi spółki kontrolowanej przez państwo lub partii politycznej, w celu zapewnienia lub utrzymania współpracy czy innej nieuczciwej korzyści biznesowej. Zabrania się dostawcom działającym w imieniu firmy O-I dokonywania nieuzasadnionych płatności przyspieszających czynności urzędowe na rzecz urzędników państwowych.
- 7. KONFLIKTY INTERESÓW:** Wszyscy pracownicy firmy O-I muszą unikać zawierania transakcji lub prowadzenia działalności, która prowadzi do konfliktu między interesami osobistymi a interesem firmy lub sprawia takie wrażenie. Obejmuje to wszelkie relacje finansowe lub innego rodzaju relacje z dostawcą. Dostawcy nie powinni stosować ani w żaden inny sposób dokonywać płatności na rzecz pracowników firmy O-I w trakcie jakiegokolwiek transakcji pomiędzy dostawcą a firmą O-I.
- 8. UPOMINKI, POSIŁKI I ZAPROSZENIA NA WYDARZENIA O CHARAKTERZE REPREZENTACYJNYM OFEROWANE PRACOWNIKOM FIRMY O-I:** Zabrania się pracownikom firmy O-I przyjmowania od dostawców jakichkolwiek prezentów poza okazjonalnymi i skromnymi upominkami, posiłkami i zaproszeniami na wydarzenia o charakterze reprezentacyjnym. Skromne upominki, posiłki i zaproszenia na wydarzenia o charakterze reprezentacyjnym mają wartość poniżej 100 USD. Zaliczają się do nich posiłki biznesowe, wydarzenia sportowe, wyjazdy na pole golfowe, podróże oraz zakwaterowanie itp. Prezenty w postaci gotówki lub jej ekwiwalentów (np. bonów podarunkowych) są zabronione.

ZASADY PRZEWODNIE DLA DOSTAWCÓW

9. PRZEPISY ANTYMONOPOLOWE I PRAWO

KONKURENCJI: W związku z jakąkolwiek transakcją jako dostawca firmy O-I lub transakcją, w której O-I uczestniczy w inny sposób, Dostawca musi zachować zgodność ze wszystkimi obowiązującymi przepisami antymonopolowymi i prawem konkurencji.

10. OCHRONA POUFNYCH INFORMACJI:

Dostawcy, którzy uzyskali dostęp do poufnych informacji firmy O-I w ramach relacji biznesowych, nie mogą przekazywać tych informacji innym osobom, o ile nie zostali do tego wcześniej upoważnieni przez firmę O-I.

11. SUROWCE MINERALNE Z OBSZARÓW

DOTKNIĘTYCH KONFLIKTAMI: Prawo amerykańskie wymaga, aby firma O-I oraz inne amerykańskie spółki notowane na giełdzie składały określone raporty, ujawniające stosowanie minerałów z obszarów dotkniętych konfliktami (cyny, tantalu, wolframu i złota) z terenów Demokratycznej Republiki Konga lub sąsiadujących z nią krajów. Firma O-I oczekuje od swoich dostawców przekazywania informacji potrzebnych do wywiązania się przez firmę ze swoich zobowiązań w zakresie raportowania organom nadzorującym w Stanach Zjednoczonych, w tym informacji, czy materiały i elementy dostarczane firmie O-I zawierają surowce mineralne z obszarów dotkniętych konfliktami. Firma O-I oczekuje, że jej dostawcy będą wspomagać działania w zakresie zaprzestania wykorzystywania minerałów z obszarów dotkniętych konfliktami, które — pośrednio lub bezpośrednio — finansują uzbrojone grupy w Demokratycznej Republice Konga bądź sąsiadujących z nią krajach lub zapewniają im korzyści.

12. PRZESTRZEGANIE PRZEPISÓW HANDLOWYCH:

O-I oczekuje od swoich dostawców przestrzegania wszystkich obowiązujących międzynarodowych przepisów prawa i regulacji handlowych, w tym dotyczących embarga, bojkotów i innych sankcji ekonomicznych.

13. DOKUMENTACJA BIZNESOWA: Firma O-I oczekuje od swoich dostawców prowadzenia dokładnej i aktualnej dokumentacji spraw dotyczących współpracy biznesowej z firmą O-I oraz wykazywania zgodności z obowiązującymi przepisami i uregulowaniami prawnymi, jak również z Zasadami przewodnimi dla dostawców.

14. KOMUNIKACJA: Firma O-I oczekuje od dostawców podjęcia odpowiednich kroków w celu przekazania swoim pracownikom niniejszych Zasad przewodnich dla dostawców.

15. ZGŁASZANIE POTENCJALNEGO NIEWŁAŚCIWEGO ZACHOWANIA:

Dostawcy, którzy uważają, że pracownik firmy O-I lub osoba działająca w jej imieniu podejmuje działania nielegalne lub w inny sposób niewłaściwe, powinni zgłosić ten problem firmie O-I. Dostawca może skontaktować się z przełożonym pracownika lub biurem firmy O-I ds. standardów etycznych i ich zachowania lub skontaktować się z infolinią firmy O-I ds. etyki i zgodności z przepisami za pośrednictwem witryny www.oiethics.com lub pod jednym z numerów telefonu podanych w tej witrynie. Zgłoszenie potencjalnego niewłaściwego postępowania w dobrej wierze nie wpłynie na relacje dostawcy z firmą O-I.

16. MONITOROWANIE: Oczekuje się, że na wniosek firmy O-I dostawcy potwierdzą przestrzeganie Zasad przewodnich dla dostawców i upoważnią firmę O-I oraz jej wyznaczonych przedstawicieli (również osoby trzecie) do uczestnictwa w działaniach związanych z monitorowaniem, w tym do przeprowadzania kontroli na terenie zakładu po właściwym powiadomieniu.

17. ZGODNOŚĆ: Firma O-I oczekuje od swoich dostawców prowadzenia działalności zgodnie z niniejszymi Zasadami przewodnimi dla dostawców. Dostawcy firmy O-I są zachęceni do ciągłego rozwoju w celu zachowania zgodności z niniejszymi Zasadami przewodnimi dla dostawców, w tym do prowadzenia stałej oceny ryzyka i wdrażania odpowiednich działań w celu zmniejszenia zidentyfikowanych zagrożeń.





Gdy firma O-I uzyska informację o tym, że określone działania lub warunki były niezgodne z niniejszymi Zasadami przewodnimi dla dostawców, są one analizowane i wdraża się odpowiednie środki naprawcze.

Ponadto firma O-I oczekuje, że dostawca będzie niezwłocznie zgłaszał wszelkie przypadki niezgodności z Zasadami przewodnimi dla dostawców, które mogą mieć istotny wpływ na działalność firmy O-I. Wszystkie takie powiadomienia należy przysyłać Dyrektorowi ds. Standardów Etycznych i Ich Zachowania za pośrednictwem poczty e-mail na następujący adres: compliance@o-i.com.

Ponadto przypadki podejrzeń niezgodności lub niewłaściwego postępowania dostawcy można zgłaszać do centrum pomocy O-I ds. standardów etycznych i ich zachowania za pośrednictwem witryny oiethics.com lub pod jednym z numerów telefonu podanych w tej witrynie.

W sytuacjach obejmujących brak zgodności firma O-I i jej dostawcy opracują sposoby naprawy braku zgodności, w tym zobowiązanie dostawcy do poprawy braku zgodności w odpowiednim przedziale czasowym. W przypadku braku zobowiązania dostawcy lub braku środków naprawczych firma O-I weźmie pod uwagę podjęcie odpowiednich działań naprawczych, w tym zakończenie współpracy z dostawcą.

DODATKOWE INFORMACJE I DANE KONTAKTOWE:

W celu uzyskania dodatkowych informacji lub pomocy od firmy O-I należy skontaktować się ze swoim przedstawicielem firmy O-I.

Aby uzyskać dostęp do Zasad przewodnich dla dostawców w innych językach, należy odwiedzić witrynę o-i.com.

Zmiana: 26 december 2019